

«SALERNO MOBILITÀ S.p.A.»
LETTERA DI INVITO GARA INFORMALE
da esperire mediante procedura negoziata di cottimo fiduciario



Determina dell'Amministratore Unico. n. 08/2014 del 07/04/2014

OGGETTO: Invito a gara informale per l'affidamento, mediante procedura negoziata di cottimo fiduciario secondo il criterio dell'«offerta economicamente più vantaggiosa», del servizio di riscossione, trasporto e contazione del denaro incassato dalle Casse Automatiche, dai Parcometri, dalle casseforti "Lips Vago" e dal caveau della «Salerno Mobilità S.p.A.».

- **CIG N. 5703362336**
- I Codici CPV (Vocabolario Comune per gli Appalti) della presente gara sono: **79710000-4** («Servizi di sicurezza»), **60100000-9** («Servizi di trasporto terrestre»), **MD07-5** («Con uso di autovetture blindate»)
- Durata complessiva del servizio: **36 (trentasei) mesi**
- Importo posto a base di gara: **€ 180.000,00 (centottantamila/00) oltre I.V.A.**

AVVISO

In esecuzione della determinazione a contrattare assunta con determina dell'Amministratore Unico. N 08/2014 del 07/04/2014, con la presente lettera di invito, è indetta una gara informale per l'affidamento di fornitura, mediante procedura negoziata, da espletare in economia, mediante cottimo fiduciario, secondo il criterio dell'«offerta economicamente più vantaggiosa», ai sensi del combinato disposto degli artt. 83 e 125 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163.

Codesta Ditta in indirizzo, pertanto, è invitata a partecipare alla suddetta gara informale, la quale si esperirà nel rispetto delle condizioni e delle prescrizioni indicate nella presente lettera di invito.

1. Stazione appaltante

Il Soggetto appaltante di cui alla presente gara è «*Salerno Mobilità S.p.A.*» (di seguito, anche «*Stazione appaltante*»), Piazza Principe Amedeo, n. 6, c.a.p. 84122, Salerno; telefono: 089/251315 – Fax: 089/251314 – mailto: salernomobilita@pec.it.

2. Descrizione del servizio, prestazioni principali e prestazioni secondarie

La presente gara ha ad oggetto le seguenti prestazioni principali:

- 2.1.a- il prelievo del denaro incassato dalle Casse Automatiche e dai Parcometri della Stazione appaltante installati su tutto il territorio comunale;
- 2.1.b- l'inserimento, nelle Casse automatiche, del denaro (monete e banconote) necessario per garantire le operazioni di "Resto" per i pagamenti delle soste;
- 2.1.c- il prelievo del denaro degli incassi effettuati dai dipendenti della Stazione appaltante e custoditi nelle casseforti temporizzate;
- 2.1.d- il prelievo del denaro presente nel caveau della Stazione appaltante;
- 2.1.e- il trasporto dei valori prelevati presso il centro di contazione dell'aggiudicataria.

La presente gara ha, altresì, ad oggetto le seguenti prestazioni secondarie:

- 2.2.a- l'immediata rendicontazione sulla Banca indicata dalla Stazione appaltante, per i conseguenti accreditamenti e per la tracciabilità delle operazioni;
- 2.2.b- la rendicontazione informatica continua on-line di tutti i flussi finanziari e per ogni singola apparecchiatura, secondo modalità e standard da concordare;
- 2.2.c- la manutenzione ordinaria necessaria per garantire l'operatività delle Casse automatiche e dei Parcometri;
- 2.2.d- interventi di emergenza finalizzati a rimuovere cause di inoperatività e/o malfunzionamento delle Casse automatiche e dei Parcometri.

L'attività di manutenzione ordinaria ricomprende:

- sostituzioni di batterie e/o altro elemento di normale ricambio, la cui usura impedisce il regolare funzionamento delle apparecchiature;
- segnalazione alla Stazione appaltante di guasti e/o malfunzionamenti che richiedano un intervento tecnico di ripristino oltre quanto sopra specificato.

La necessità degli interventi appena specificati deve preferibilmente essere rilevata in fase di svuotamento e/o segnalata da apparecchiature automatiche di radiocomunicazione. Può essere anche denunciata dal personale della Stazione appaltante.

Gli interventi di emergenza sono:

- rimozione di monete o banconote rimaste incastrate durante le operazioni di pagamento sosta;
- rimozione di corpi estranei introdotti nelle Casse Automatiche o nei Parcometri;

- sostituzione dei rotoli di carta termica (fornita all'aggiudicataria dalla Stazione appaltante e) destinata al rilascio della ricevuta di pagamento della sosta;
- svuotamento necessario quando si dovessero verificare particolari condizioni di ricavo non preventivate.

Gli interventi di manutenzione ordinaria di cui al precedente punto 2.2.c, finalizzati ad ovviare al malfunzionamento e/o all'impossibilità di funzionamento delle apparecchiature vanno eseguiti entro 24 (ventiquattro) ore dal rilevamento e/o dalla segnalazione all'appaltatore.

Gli interventi di emergenza di cui al precedente punto 2.2.d dovranno essere garantiti durante l'arco dell'intera giornata ed andranno espletati in tempi non superiori a quelli indicati in sede di offerta e comunque non superiori alle 5 (cinque) ore dalla segnalazione.

Saranno concordati modalità e personale della Stazione appaltante autorizzato a procedere alla richiesta dell'intervento.

Le operazioni di svuotamento e riempimento delle Casse e dei Parcometri dovranno avvenire in completa autonomia da parte dell'aggiudicataria, salva la volontà della Stazione appaltante di farvi partecipare propri incaricati al fine di verificare la correttezza delle operazioni.

Con cadenza almeno settimanale, dovranno essere consegnate alla Stazione appaltante le ricevute e/o gli scontrini in originale emessi dalle apparecchiature al momento del prelievo, riferiti ad ogni singola macchina e ad ogni specifico giorno.

Per le casseforti temporizzate si dovrà consegnare, con cadenza almeno settimanale, apposita ricevuta in originale di avvenuto "ritiro sacco", riferita ad ogni singola cassaforte.

Entro 48 (quarantotto) ore successive all'accredito dei valori presso l'Istituto bancario indicato dalla Stazione Appaltante, dovrà essere trasmesso alla Stazione appaltante il relativo documento esplicativo del dettaglio incassi che dovrà riportare, con chiarezza e per ogni specifica apparecchiatura svuotata:

- identificativo del versamento in banca;
- identificativo della apparecchiatura/cassaforte dalla quale è stato effettuato il prelievo;
- giorno del prelievo;
- importo prelevato;
- eventuale numero di sigillo del plico.

Siffatto documento esplicativo del dettaglio incassi dovrà essere approntato dall'aggiudicataria attraverso compilazione di apposito modello recante diciture e standard redazionali e di formato (anche elettronico) previamente concordati tra le parti.

L'aggiudicataria dovrà procedere all'espletamento del servizio impiegando guardie giurate in uniforme, armate e collegate sempre via radio con apposita centrale operativa.

Il trasferimento della valuta dovrà avvenire secondo gli standard di massima sicurezza con utilizzo di buste auto-sigillanti ed antieffrazione, trasportate con mezzi blindati dotati di cassaforte.

L'aggiudicataria gestirà in proprio le chiavi di apertura delle apparecchiature, i codici di accesso per l'emissione degli scontrini, nonché le chiavi per altri interventi che si dovessero rendere necessari.

L'aggiudicataria è tenuta alla massima riservatezza e diligenza nella custodia e nell'utilizzo delle chiavi e dei codici suddetti, assumendosi ogni responsabilità circa i danni derivanti dalla cattiva gestione.

Al fine di una corretta valutazione del servizio da espletare, si precisa che la Stazione appaltante ha attualmente in funzione sul territorio comunale n. 9 (nove) Casse Automatiche, n. 23 (ventitré) Parcometri, n. 2 Casseforti "Lips Vago", n. 1 (uno) caveau e si presume che attiverà, nell'arco del periodo 2014-2017, altre n. 4 (quattro) Casse automatiche nel realizzando parcheggio di Piazza della Libertà, in Salerno, nonché altri 20 Parcometri dislocati sul territorio cittadino.

Il numero minimo richiesto di svuotamenti mensili (cd. «*interventi minimi di svuotamento*») delle apparecchiature è di **8 (otto)** per ogni singola Cassa Automatica, **6 (sei)** per ogni singolo Parcometro, **12 (dodici)** per le Casseforti "Lips Vago" e **4 (quattro)** per il Caveau. Eventuali interventi, oltre quelli definiti in sede di gara ma contenuti nell'arco del 3%, con arrotondamento alla cifra superiore, non determineranno ulteriori oneri per la Stazione appaltante.

Simultaneamente alle operazioni di svuotamento devono essere effettuate, preferibilmente, anche le operazioni di manutenzione ordinaria, tutto al fine di ridurre i fuori servizio e per una maggiore efficienza/efficacia degli interventi.

3. Durata del contratto

Il servizio oggetto di gara avrà durata di anni 3 (tre).

4. Importo del contratto

L'importo relativo al servizio oggetto della presente gara ammonta ad **€ 180.000,00 (centottantamila/00) oltre I.V.A.**, dedotto il ribasso offerto in sede di gara.

La Stazione appaltante verserà alla Ditta contraente la somma di **€ 5.000,00 (cinquemila/00) mensili**, dedotto il ribasso offerto in sede di gara, che costituirà il prezzo del servizio.

Il prezzo si intende compreso di tutti gli oneri (nessuno escluso) per l'erogazione del servizio ed offerto dalla Ditta aggiudicataria in base a calcoli di propria convenienza, tutto a proprio rischio, ed è quindi invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità per tutto il periodo di durata dell'appalto.

La Ditta aggiudicataria pertanto non avrà diritto di pretendere sovrapprezzi o indennità speciali o rimborsi spese o qualsivoglia ulteriore tipo di provvidenza di alcun genere per aumento di costo dei materiali o per perdite e/o per qualsiasi altra sfavorevole circostanza che potesse verificarsi dopo l'aggiudicazione.

5. Finanziamento

Il costo relativo al servizio graverà sui fondi propri di bilancio della «*Salerno Mobilità S.p.A.*».

6. Procedura di gara

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 83 e 125 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163, trattandosi di affidamento da effettuare in economia, mediante cottimo fiduciario, di importo inferiore alla soglia di € 200.000,00 prevista dall'art. 125, comma 9, del citato D.Lgs. n. 163/2006, il contraente sarà individuato attraverso procedura negoziata da esperire mediante gara informale tra almeno n. 5 imprese sulla base delle norme (*lex*

specialis della gara) fissate nella presente lettera di invito, al fine di garantire i principi di trasparenza e di par condicio fra i concorrenti.

7. Criteri di aggiudicazione

Il cottimo sarà aggiudicato secondo il criterio dell'«offerta economicamente più vantaggiosa».

I criteri ed i punteggi in base ai quali saranno valutate le offerte sono i seguenti:

| | | |
|-----------------|---------------------|---------------|
| A | “Pregio Tecnico” | Max Punti 60 |
| B | “Offerta Economica” | Max Punti 40 |
| Totale Punteggi | | Max Punti 100 |

| CRITERI DI VALUTAZIONE | | |
|------------------------|---|----------|
| Sub-criterio | A1 – Tempi di accredito/versamento sul conto corrente bancario della Stazione Appaltante | Punti 15 |
| Sub-criterio | A2 – Modalità di espletamento degli interventi di emergenza (di cui al precedente art. 2): quantitativo e reperibilità dei veicoli disponibili sul territorio, nonché tempi di intervento. | Punti 15 |
| Sub-criterio | A3 – Modalità di espletamento degli interventi di manutenzione ordinaria (di cui al precedente art. 2): quantitativo e reperibilità dei veicoli disponibili sul territorio, nonché tempi di intervento. | Punti 10 |
| Sub-criterio | A4 – Modalità di espletamento degli interventi di svuotamento (v. art. 2, ultimo comma): tipologia e numero di agenti impiegati, tipologia e numero di veicoli utilizzati, etc. | Punti 10 |
| Sub-criterio | A5 – Segnalazioni informatiche <i>on line</i> dello stato delle apparecchiature (Casse Automatiche e Parcometri) sul territorio, nonché ogni altra innovazione utile al miglior controllo remoto delle stesse | Punti 5 |
| | | PUNTI 60 |

| | | | |
|---------------------|---|----------|----------------------------------|
| Sub-criterio | A6 – Eventuali servizi di controllo offerti alla Stazione appaltante per la vigilanza su pertinenze e/o beni aziendali ulteriori rispetto alle Casse automatiche e i Parcometri previsti nella <i>lex specialis</i> | Punti 5 | |
| CRITERIO B | «OFFERTA ECONOMICA» | | Fattore Ponderale (Punteggi max) |
| Sub-criterio | B1 – Ribasso sul corrispettivo previsto a base di gara | Punti 30 | PUNTI 40 |
| Sub-criterio | B2 – Incremento del numero degli interventi di prelievo denaro, rispetto al numero minimo previsto nella <i>lex specialis</i> (v. precedente art. 2, ultimo comma) | Punti 10 | |
| TOTALE PUNTI | | | Punti 100 |

Il ribasso di cui al precedente sub-criterio B1, deve essere espresso in percentuale sul prezzo posto a base d'asta (al netto degli eventuali oneri per la sicurezza), con indicazione di un massimo di due decimali. Nel caso il concorrente indicasse, nell'offerta, un ribasso percentuale con un numero di decimali superiore a due, si provvederà all'arrotondamento matematico al secondo decimale.

La procedura si conclude con l'aggiudicazione provvisoria dichiarata in sede di gara in favore del concorrente che, sulla base delle valutazioni espresse dalla Commissione e della graduatoria ottenuta, abbia ottenuto il maggior punteggio complessivo; ciò al termine della eventuale fase sub-procedimentale di verifica dell'anomalia delle offerte.

L'aggiudicazione provvisoria diventa definitiva decorsi 30 (trenta) giorni, non prima che la Stazione appaltante abbia provveduto alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati dalla concorrente in sede di gara.

8. Criteri di valutazione delle offerte e modalità di costituzione della Commissione di gara

La commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione attribuendo a ciascuna offerta validamente presentata un massimo di 100 punti.

La valutazione delle offerte è determinata dalla somma dei punteggi attribuiti ai singoli elementi e sub-elementi di valutazione sulla base dei coefficienti di giudizio espressi dalla Commissione giudicatrice moltiplicati per i rispettivi fattori ponderali secondo il procedimento sotto specificato.

Si procederà al calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa utilizzando, ai sensi dell'allegato P al D.P.R. n. 207/2010 la seguente formula:

$$C(a) = \sum n [W_i * V (a) i]$$

Dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile da zero a uno;

$\sum n$ = sommatoria.

I punteggi, relativi a criteri di valutazione di natura qualitativa quali quelli dell'offerta tecnica (a1 + a6) (Pregio Tecnico), verranno assegnati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

I coefficienti $V(a)_i$, relativamente agli elementi di natura qualitativa, sono determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari sulla base dei seguenti criteri motivazionali:

un coefficiente pari a **0,0** nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in **conformità alle prescrizioni minime della *lex specialis***;

un coefficiente pari a **0,25** nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo **"più che sufficiente"**;

un coefficiente pari a **0,50** nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo **"discreto"**;

un coefficiente pari a **0,75** nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo **"buono"**;

un coefficiente pari a **1,0** nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo **"ottimo"**.

Una volta terminata tale procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate (**Riparametrazione**).

I punteggi relativi agli elementi di valutazione di natura quantitativa, quali quelli relativi all'offerta economica, verranno assegnati attraverso l'applicazione delle seguenti formule:

Incremento del numero degli interventi previsto nella *lex specialis* (b2):

$$\text{Punti} = (N/N_{\text{max}}) * 10$$

dove:

N = Numero degli interventi aggiuntivi offerti dal concorrente in esame;

N_{max} = Numero massimo degli interventi aggiuntivi offerti;

Ribasso percentuale sul corrispettivo forfettario mensile previsto (b1):

$$\text{Punti} = (R/R_{\text{max}}) * 30$$

dove:

$R(a)$ = ribasso percentuale offerto del concorrente in esame;

R_{max} = ribasso massimo offerto.

Saranno esclusi dalla gara - e, pertanto, non sarà aperto il plico contenente l'«*Offerta economica*» - quei concorrenti che non avranno conseguito per l'«*Offerta Tecnica*» un punteggio complessivo (valori a seguito di riparametrazione) pari o superiore alla soglia minima di punti 30 (trenta) (soglia di sbarramento) ai sensi dell'art. 83, co. 2, D.Lgs. n. 163/06.

Il valore del punteggio ottenuto per l'«Offerta tecnica» sommato a quello ottenuto per l'«Offerta economica», indicherà il punteggio complessivo attribuito a ciascuna offerta presentata.

La Commissione sarà costituita nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 84, D.Lgs n. 163/06.

9. Nome e indirizzo dell'Ufficio presso il quale si possono richiedere e/o visionare i documenti pertinenti

Le richieste volte a visionare i documenti inerenti la disciplina di gara devono essere indirizzate a «Salerno Mobilità S.p.A.», Piazza Principe Amedeo, n. 6, c.a.p. 84122, Salerno.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al numero di telefono 089/251315 dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 13:00 e dalle 15:00 alle 17:00, ovvero all'indirizzo P.E.C. della Stazione Appaltante (in precedenza indicato).

Non saranno inviati documenti tramite fax.

Tutta la documentazione può essere visionata e scaricata dalla sezione «avvisi di gara» del sito internet www.salernomobilita.it.

10. Lingua italiana

Eventuale documentazione in lingua straniera dovrà essere accompagnata da traduzione giurata in lingua italiana.

11. Termine di validità dell'offerta

Il termine di validità dell'offerta è di **180 giorni** dalla data di scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

12. Termine e modalità di presentazione delle offerte

Per partecipare alla gara informale, la Ditta in indirizzo dovrà far pervenire un plico contenente l'offerta e la documentazione richiesta nella presente lettera di invito mediante lettera raccomandata A.R. (con avviso di ricevimento del servizio postale) ovvero, mediante agenzia di recapito ovvero, mediante consegna a mano all'Ufficio Protocollo Generale dell'Ente, entro il termine perentorio delle ore **13,00** del giorno 30/05/2014 al seguente indirizzo: Piazza Principe Amedeo, n. 6, c.a.p. 84122, Salerno.

Il plico dovrà recare sull'esterno l'indicazione della denominazione sociale e la sede legale del concorrente, nonché riportare la seguente dicitura: **“NON APRIRE – CONTIENE OFFERTA per servizio di riscossione, trasporto e contazione del denaro incassato dalle Casse Automatiche, dai Parcometri, dalle Casseforti e dal caveau della «Salerno Mobilità S.p.A.»”**.

Sia che il plico venga fatto pervenire a mezzo del servizio postale e/o di agenzia di recapito, sia nel caso di consegna a mano, farà fede quanto stabilito dal timbro a data apposto dal competente Ufficio Protocollo dell'Ente.

Il suddetto plico deve essere idoneamente chiuso mediante l'apposizione di un sigillo e della firma del Legale Rappresentante del soggetto concorrente sui lembi di chiusura, in modo che si confermi l'autenticità della chiusura originaria del plico proveniente dal mittente, al fine di escludere qualsiasi manomissione del contenuto.

Il plico deve, a pena di esclusione dalla gara, contenere al proprio interno:

- **Domanda di partecipazione e dichiarazioni circa il possesso dei requisiti e dei documenti per la partecipazione alla gara** (utilizzando, a pena di esclusione, i **Modelli A e B** allegati alla presente lettera di invito, ovvero modelli

perfettamente equivalenti); documentazione comprovante la prestazione della cauzione provvisoria; copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità dei dichiaranti;

- **Copia della lettera di invito (con relativi modelli A, B, e C allegati)** debitamente timbrata e siglata in ogni pagina, oltre che datata, timbrata e firmata in calce, dal legale rappresentante o da persona munita dei necessari poteri, per la completa ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni in essi contenute;
- **Busta** idoneamente chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura dal Legale Rappresentante del soggetto concorrente, contenente l'offerta tecnica, recante sull'esterno l'indicazione della denominazione sociale e la sede legale del soggetto concorrente, nonché la dicitura «*Offerta tecnica*».
- **Busta** idoneamente chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante del soggetto concorrente, contenete l'offerta economica (da redigersi utilizzando, a pena di esclusione, il **Modello C** allegato alla presente lettera di invito, ovvero modello perfettamente equivalente) recante sull'esterno l'indicazione della denominazione sociale e la sede legale del soggetto concorrente, nonché la dicitura «*Offerta economica*».

13. Requisiti richiesti per la partecipazione

Codesta Ditta sarà ammessa a partecipare alla gara se in possesso dei requisiti di legge, nonché in possesso di:

- 13.1- autorizzazioni di legge per poter espletare i servizi di "Trasporto Valori";
- 13.2- autorizzazioni di legge per poter espletare i servizi di contazione dei valori e conseguente rendicontazione a credito presso gli Istituti bancari;
- 13.3- personale con qualifica di "Guardia Giurata" regolarmente inquadrato ed assicurato;
- 13.4- competenza tecnica, da parte del proprio personale, (o, in subordine, impegno formale alla formazione dello stesso a cura e carico dell'aggiudicataria) all'utilizzo del software di gestione, alla manutenzione, allo svuotamento ed al riempimento delle Casse, dei Parcometri, delle Casseforti temporizzate e del caveau (sistemi Skidata, Parkeon, Lips Vago, ovvero altri sistemi indicati dalla Stazione Appaltante);
- 13.5- valida assicurazione per la copertura integrale dei rischi da smarrimento, furto, rapina e comunque perdita dei valori della Stazione appaltante, avente massimale pari ad 1.000.000,00 (unmilione/00) di euro.

I suddetti requisiti sono da attestare per mezzo di dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, utilizzando, a pena di esclusione, i **Modelli A e B** allegati alla presente lettera di invito, ovvero modelli perfettamente equivalenti.

14. Obblighi in materia di tutela dei lavoratori

L'aggiudicataria si obbliga ad osservare integralmente, nei confronti dei propri dipendenti, il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi di lavoro, nazionale e territoriale in vigore ed a rispettare tutti gli adempimenti assicurativi e previdenziali previsti della legislazione vigente, compresa la disciplina in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.

Resta inteso che l'aggiudicataria risponde dell'effettuazione e del versamento dei contributi previdenziali e contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, nonché del versamento delle ritenute fiscali sui redditi da lavoro dipendente, ai sensi dell'articolo 35, commi 28 ss. del D.L. n. 223/2006, convertito in Legge n. 248/2006.

La Stazione appaltante non procederà alla liquidazione di alcun compenso all'aggiudicataria, in mancanza della documentazione attestante gli adempimenti sopra citati.

15. Svolgimento della gara

L'apertura delle buste avverrà in pubblica seduta il giorno 03/06/2014, alle ore 13,00.

La Commissione di gara procederà alla valutazione documentale della domanda e delle dichiarazioni ai fini dell'ammissibilità.

In data successiva, saranno aperte e valutate le offerte economiche e formulata la proposta di aggiudicazione.

L'aggiudicazione avverrà anche in caso di offerta unica ritenuta valida.

16. Soggetti aventi facoltà di fare eventuali osservazioni all'apertura delle offerte

Oltre ai titolari delle imprese individuali e ai legali rappresentanti delle persone giuridiche che partecipano alla gara, avranno titolo a fare eventuali osservazioni anche coloro che, muniti di delega da esibire al preposto alla gara, abbiano titolo a rappresentare il concorrente.

Il preposto alla gara potrà richiedere idonea documentazione per l'identificazione del soggetto rappresentante il concorrente.

17. Congruità delle offerte

Le offerte anormalmente basse saranno valutate ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs. n. 163/06.

Ai sensi del comma 3 dell'articolo citato, la Stazione appaltante può valutare la congruità dell'offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Qualora ne ritenga l'opportunità, la Stazione appaltante si riserva - come previsto dall'art. 86 citato - la facoltà di avviare le procedure previste dagli artt. 87 e 88 del D.Lgs. n. 163/06.

18. Cauzioni

Le ditte concorrenti hanno l'obbligo di prestare cauzione provvisoria e, in caso di aggiudica definitiva, cauzione definitiva.

La cauzione provvisoria, in base all'art. 75 del D.Lgs. n. 163/06, è pari al 2% del valore complessivo stimato dell'appalto pari ad € 180.000,00 oltre iva. Essa va prestata secondo le modalità e la disciplina di cui al citato art. 75, D.Lgs. n. 163/06.

Quanto alla cauzione definitiva, la Ditta appaltatrice, a garanzia degli impegni assunti con lo stipulando contratto, deve prestare apposita cauzione definitiva (garanzia fidejussoria) secondo quanto previsto dall'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006.

Tale cauzione dovrà essere operativa dalla data di aggiudicazione e durare fino alla fine del rapporto contrattuale.

L'impegno a costituire tale cauzione, con esplicito riferimento all'oggetto dell'appalto e all'Ente appaltante, dovrà essere dichiarato in sede di offerta.

Lo svincolo della cauzione avverrà solo a seguito di rilascio, da parte del responsabile del procedimento, di «*certificato di regolare esecuzione del servizio*» al termine dei 36 (trentasei) mesi di durata del rapporto.

19. Verifiche a campione delle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti per partecipare alla gara

Ai sensi degli artt. 43 e 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la Stazione appaltante si riserva di procedere ad effettuare i controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dello stesso D.P.R. n. 445/2000 dalle Ditte concorrenti in sede di offerta di gara.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante verrà escluso dalla gara, ovvero decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, secondo quanto previsto dall'art. 75 del citato D.P.R. n. 445/2000.

20. Stipula del contratto

La stipula del contratto avverrà dopo l'aggiudicazione definitiva.

Ad insindacabile giudizio della Società, il verbale di aggiudicazione, subordinatamente all'acquisizione di tutte le necessarie certificazioni, potrà tenere luogo di regolare contratto e, in tal caso, la presente lettera d'invito, restituita firmata per esteso in ogni pagina dall'aggiudicataria, sarà allegata a detto verbale che, a tutti gli effetti di legge, terrà luogo di contratto.

21. Spese contrattuali e IVA

Spese contrattuali inerenti e conseguenti alla gara, imposta di registro, bolli, diritti notarili, eventuali perizie, ecc., tutte incluse e nessuna esclusa, sono a carico dell'aggiudicataria.

Relativamente all'IVA saranno applicate le norme di cui al D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 e ss.mm.ii.

22. Esecuzione dell'appalto

L'esecuzione dell'appalto seguirà la stipulazione del contratto.

L'esecuzione anticipata della prestazione potrà essere autorizzata, dopo che l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace, ricorrendo le condizioni di cui all'art. 302, co. 2, D.P.R. n. 207/2010.

La Stazione appaltante verifica il regolare andamento del servizio ed il corretto espletamento da parte della Ditta aggiudicataria attraverso il responsabile del procedimento.

La Ditta aggiudicataria è tenuta a seguire le istruzioni e le direttive fornite dalla Stazione appaltante per l'avvio dell'esecuzione del contratto; qualora l'aggiudicataria non adempia, la Stazione appaltante ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto.

23. Divieto di subappalto

E' fatto divieto all'aggiudicataria di subappaltare o di cedere ad altri l'espletamento del servizio di cui alla presente gara, pena la decadenza dall'appalto, salvo quanto previsto nell'art. 116, D.Lgs. n. 163/2006.

In caso di violazione del divieto, spettano alla Stazione appaltante tutti i diritti, le facoltà e le azioni previsti dalla legge e dal contratto.

24. Penali

Qualora fossero rilevate inadempienze rispetto a quanto previsto dalle norme di legge e/o della presente *lex specialis*, la Stazione appaltante invierà formale diffida con descrizione analitica e motivata delle contestazioni e con invito a conformarsi immediatamente alle prescrizioni violate.

Nel caso in cui le giustificazioni eventualmente addotte dall'aggiudicataria, che dovranno comunque pervenire alla Stazione appaltante entro il termine stabilito nella diffida, non fossero ritenute soddisfacenti, si procederà all'applicazione delle penalità di seguito descritte.

In caso di mancato e/o ritardato adempimento degli obblighi contrattuali, non dipendente da cause di forza maggiore, la Stazione appaltante applicherà una penalità giornaliera pari allo 1% (un per mille) del valore contrattuale.

Qualora il ritardo nell'adempimento determini un importo della penale superiore al dieci per cento dell'importo contrattuale, troverà applicazione il comma 2 dell'art. 298 del D.P.R. n. 207/10.

La Stazione appaltante procederà al recupero della penale, previa comunicazione a mezzo raccomandata a/r, mediante ritenuta sul mandato di pagamento delle fatture emesse.

L'applicazione delle penalità non esclude la richiesta del maggior danno subito a causa del disservizio verificatosi.

25. Cause di risoluzione contrattuale

Per infrazioni di particolare gravità, la Stazione appaltante potrà procedere alla risoluzione del contratto con apposito atto motivato, anche senza la preventiva applicazione delle penalità stabilite.

Sono, in ogni caso, considerate *gravi* (a titolo meramente esemplificativo):

- le infrazioni che comportino l'interruzione del servizio protratta per più di 24 (ventiquattro) ore;
- le violazioni all'obbligo di riservatezza;
- il colpevole e reiterato ritardo nell'esecuzione delle prestazioni;

La risoluzione del contratto sarà preceduta dalla contestazione degli addebiti, con lettera raccomandata a/r indirizzata all'aggiudicataria, con indicazione di un termine per le relative giustificazioni.

La risoluzione del contratto avverrà di diritto nel caso di fallimento della Ditta aggiudicataria.

È motivo di risoluzione espressa l'accertata non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese in sede di gara e nell'esecuzione del contratto, comprese quelle riferite ai requisiti generali e speciali (salva l'applicazione dell'articolo 76, del D.P.R. n. 445/2000), oltre alla violazione delle norme di sicurezza, contributive, assicurative e fiscali afferenti i propri dipendenti.

26. Pagamento fatture

Il pagamento mensile avverrà su presentazione di fattura fiscalmente regolarizzata e sarà materialmente erogato entro 60 (sessanta) giorni dalla dichiarazione, da parte del responsabile del procedimento, di regolare esecuzione del servizio.

I pagamenti saranno effettuati ai sensi delle leggi vigenti relative alle disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

In caso di contestazione del servizio reso, il termine di cui sopra verrà interrotto per tutto il periodo intercorrente tra la data di contestazione e quella in cui, a seguito di chiarimenti tra le parti, il responsabile del procedimento rilasci attestato di regolare erogazione del servizio mensile.

27. Adempimenti per la sola Ditta aggiudicataria

L'aggiudicataria dovrà presentare, entro 15 (quindici) giorni dalla data di richiesta, i documenti originali in luogo dei quali, in sede di partecipazione alla gara, sono state prodotte dichiarazioni sostitutive temporanee.

I patti e le condizioni della presente lettera d'invito si intendono accettati dall'aggiudicataria quand'anche fossero in contraddizione con le norme e gli usi della prassi commerciale.

28. Controversie

Per ogni controversia che dovesse insorgere con l'aggiudicataria si applica l'art. 240 del D.Lgs. 163/2006.

In caso di mancato accordo bonario, competente a decidere sulle controversie sarà il Foro di Salerno.

29. Disposizioni finali

Per quanto non espressamente indicato nella presente lettera di invito, troveranno applicazione le disposizioni vigenti in materia di appalti pubblici di servizi (D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e D.P.R. 05.10.2010, n. 207), le disposizioni vigenti in materia di lotta alla delinquenza mafiosa di cui alla Legge 31.05.1965, n. 575 e di cui al D.P.R. 03.06.1998, n. 252, ogni altra disposizione avente specifica attinenza con l'affidamento in oggetto.

30. Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e della Legge 07.08.1990, n. 241, responsabile unico del procedimento è l'ing. **Alberto DE SIO**, telefono: 089251315; cell.: 3355791531; e-mail: albertodesio@salernomobilita.it

31. Informativa ai sensi dell'articolo 13 D.Lgs. 196/2003

Si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, contenente disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, i dati personali forniti, o che comunque verranno acquisiti durante lo svolgimento del procedimento instaurato da questa lettera di invito, sono oggetto di trattamento, nel rispetto della sopra citata normativa.

I dati vengono trattati per **finalità istituzionali** connesse o strumentali all'attività dell'Ente e alla procedura di gara, come ad esempio:

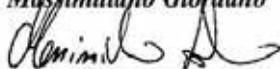
- per eseguire obblighi di legge;
- per esigenze di tipo operativo o gestionale;
- per dare esecuzione a prestazioni contrattualmente convenute.

Per **trattamento dei dati personali** si intende la loro raccolta, registrazione, organizzazione, interconnessione, elaborazione, modificazione, comunicazione, diffusione, cancellazione, distruzione, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni.

Il trattamento dei dati avviene **mediante elaborazioni manuali e strumenti informatici** con logiche strettamente correlate alle finalità della raccolta e comunque in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati nell'osservanza degli obblighi previsti dagli artt. 2 (Finalità), 3 (Necessità), 11-17 (Regole per tutti i trattamenti) 31-

36 (Sicurezza dei dati e dei sistemi) e dall'allegato B) Disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza, del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196. I dati personali identificativi, sensibili e giudiziari **potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati** quali collaboratori, consulenti, Pubbliche Amministrazioni, ove necessario e nei limiti strettamente pertinenti al perseguimento delle finalità sopra descritte. Si informa, infine, che in relazione ai dati personali possono sempre **essere esercitati i diritti previsti dall'art. 7** con le modalità di cui agli artt. 8 e 9 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196. Per la partecipazione alla procedura di gara il conferimento dei dati è obbligatorio, pertanto l'eventuale mancanza di consenso comporterà l'esclusione dalla gara stessa.

L'Amministratore Unico
Avv. *Massimiliano Giordano*





MODELLO A

Spett.le "SALERNO MOBILITA' S.p.A."
Piazza Principe Amedeo, n° 6
84122 - SALERNO

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE A GARA INFORMALE PER L'AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA DI COTTIMO FIDUCIARIO SECONDO IL CRITERIO DELL'«OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA», DEL SERVIZIO DI RISCOSSIONE, TRASPORTO E CONTAZIONE DEL DENARO PRESENTE NELLE CASSE AUTOMATICHE, NEI PARCOMETRI, NELLE CASSEFORTI E NEL CAVEAU DELLA «SALERNO MOBILITÀ S.p.A.».
C.I.G.: 5703362336

14

Presentata dall'operatore economico

In caso di partecipazione in A.T.I., specificare se:

mandante

ovvero

mandataria

Specificare, altresì, se:

A.T.I. costituita

ovvero

A.T.I. costituenda

Specificare, ancora, se:

A.T.I. verticale

ovvero

A.T.I. orizzontale

ovvero

A.T.I. mista

Specificare, infine, quali le altre imprese/ditte facenti parte l'A.T.I.:

(denominazione, codice fiscale e/o partita IVA)

(denominazione, codice fiscale e/o partita IVA)

(denominazione, codice fiscale e/o partita IVA)

Il sottoscritto, _____, nato a _____, il _____, in qualità di (*carica sociale*)/(*titolare*) _____ della Società/Ditta _____, con sede legale in _____ e sede operativa in _____, n. telefono _____, n. fax _____, e-mail _____, Codice Fiscale _____, Partita IVA _____,

IN RISCONTRO ALLA LETTERA DI INVITO PERVENUTA

chiede di partecipare alla gara sopra indicata.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato,

DICHIARA

ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, CHE FATTI, STATI E QUALITÀ RIPORTATI NEI SUCCESSIVI PARAGRAFI CORRISPONDONO A VERITÀ.

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI (art. 46, D.P.R. 28.12.2000, n. 445) attestanti:

- 1) Dati anagrafici e di residenza degli amministratori, dei soci (per le società in nome collettivo) e dei soci accomandatari (per le società in accomandita semplice)

A) CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE (nominativi, dati anagrafici, residenza, carica sociale e relativa scadenza)

B) LEGALI RAPPRESENTANTI (nominativi, dati anagrafici, residenza, carica sociale e relativa scadenza, eventuali firme congiunte)

N.B.: per ciascun nominativo, che verrà indicato, non firmatario dell'offerta, dovrà essere redatto e sottoscritto, dalla stessa persona, l'apposito Modello "B" (o modello perfettamente equivalente).

C) PROCURATORI (nominativi, dati anagrafici, residenza, ed estremi della Procura Generale/Speciale)

N.B.: per ciascun nominativo che verrà indicato, non firmatario dell'offerta, dovrà essere redatto e sottoscritto, dalla stessa persona, l'apposito Modello "B" (o modello perfettamente equivalente).

D) DIRETTORI TECNICI (nominativi, dati anagrafici, residenza, durata dell'incarico)

N.B.: per ciascun nominativo che verrà indicato, non firmatario dell'offerta, dovrà essere redatto e sottoscritto, dalla stessa persona, l'apposito Modello "B" (o modello perfettamente equivalente).

E) Dati anagrafici e di residenza dei direttori tecnici, soci (per le società in nome collettivo), amministratori muniti di poteri di rappresentanza, soci accomandatari (per le società in accomandita semplice) cessati nel triennio antecedente la data della domanda di iscrizione (art. 38, comma 1, lettera c, D.Lgs. 163/2006) (nominativi, dati anagrafici, residenza, carica sociale e relativa data di cessazione dall'incarico)

- 2) che la Società/Ditta risulta iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della provincia di:

_____ ; iscrizione
ovvero iscritta ad analogo registro dello Stato di appartenenza, per la seguente categoria merceologica:

_____ ; iscrizione
che, secondo la normativa vigente, la abilita alla prestazione oggetto di gara

OVVERO

che la Società/Ditta non è iscritta in C.C.I.A.A. in quanto non sussiste il relativo obbligo di iscrizione;

- 3) che la Società/Ditta è iscritta nel seguente albo professionale:

per fascia di classificazione

- 4) di non trovarsi nello stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente e l'insussistenza di procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;

- 5) che nei propri confronti non è stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato/decreto penale di condanna divenuto irrevocabile/sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale.

OVVERO

di avere subito condanne relativamente a: _____

_____ ;
ai sensi dell'art. _____ del C.P. nell'anno _____ e di aver

_____ ;
(indicare se patteggiato, estinto, o altro. Si rammenta che sono comunque causa di esclusione la condanna con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, par. 1, Direttiva CE 2004/18).

ATTENZIONE: vanno indicate anche le sentenze riportanti il beneficio della non menzione.

- 6) che nei confronti dei soggetti di cui al precedente punto 1, lett. E) non sia stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale.

OVVERO

che il soggetto _____, nato il _____ a _____, cessato nel triennio, ha subito condanne relativamente a: _____

ai sensi dell'art. _____ del C.P. nell'anno _____ e di aver _____

(giudicare se patteggiato, estinto, o altro. Si rammenta che sono comunque causa di esclusione la condanna con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, par. 1, Direttiva CE 2004/18).

N.B.: vanno indicate anche le sentenze riportanti il beneficio della non menzione.

N.B. 2: indicare eventuali atti o misure di completa distociazione posti in essere dal Concorrente rispetto alla condotta penalmente sanzionata.

- 7) che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della L. 27.12.1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art.10 della L. 31.05.1965, n. 575.
- 8) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la Legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico;
- 9) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico. Dichiaro inoltre i seguenti riferimenti INPS e INAIL:

INPS:

Ufficio/Sede di _____

Via _____, c.a.p. _____

Tel.: _____; Fax: _____; Matricola Azienda: _____

INAIL:

Ufficio/Sede di _____,
Via _____, c.a.p. _____;
Tel.: _____; Fax: _____; P.A.T.: _____

- 10) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge 12.03.1999 n. 68) poiché:

ha ottemperato al disposto della L. 68/99 art. 17 in quanto con organico oltre i 35 dipendenti o con organico da 15 a 35 dipendenti che ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;

oppure

non è assoggettabile agli obblighi derivanti dalla L. 68/99 in quanto con organico fino a 15 dipendenti o con organico da 15 a 35 dipendenti che non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000.

Ufficio Provinciale di _____,
Via _____, c.a.p. _____; Tel.: _____;
Fax: _____; Note: _____

- 11) che non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 08.06.2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del D.L. 04.07.2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla L. 04.08.2006, n. 248;
- 12) che non ricorrono le ipotesi di divieti di cui all'art. 38, comma 1, lett. m-ter del Codice;
- 13) che non ricorrono altre ipotesi di divieti per la sottoscrizione del contratto oggetto di gara.

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO DI NOTORIETA' (art. 47, D.P.R. 28.12.2000 n. 445) comprovanti:

- 14) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla "Salerno Mobilità S.p.A."; o di non aver commesso errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della citata S.p.A.;
- 15) di non aver reso, nell'anno antecedente la data di ricezione della lettera di invito, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti

per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti risultanti da dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici di cui all'art. 7 del Codice;

- 16) di non aver commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultante dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici di cui all'art. 7 del Codice;
- 17) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge n. 55/90;
- 18) di non avere rapporti di controllo e collegamento, ai sensi dell'art. 2359 c.c., con altre società, nonché l'inesistenza di forme di collegamento sostanziale, quali, ad esempio, la comunanza con altre imprese concorrenti del legale rappresentante / titolare / amministratore / soci / procuratore, con poteri di rappresentanza

OVVERO

di avere rapporti di controllo/collegamento con le seguenti società:

ULTERIORI DICHIARAZIONI:

- 19) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme, le condizioni e le clausole contenute nella presente lettera di invito e nei relativi allegati (Modelli A, B e C);
- 20) di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali previsti dalla legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori;
- 21) di impegnarsi, in caso di aggiudica (e prima del concreto avvio del servizio), a sottoscrivere polizza assicurativa per la copertura integrale dei rischi da smarrimento, furto, rapina e comunque perdita dei valori della Stazione appaltante, per un massimale pari ad € 1.000.000,00 (unmilione/00) e per l'intera durata del contratto;
- 22) di assumere a proprio carico ogni e qualsivoglia responsabilità (verso terzi e verso la Stazione appaltante) per rischi che non rientrano nell'ambito di copertura della polizza assicurativa sopra indicata;

- 23) di impegnarsi a prestare cauzione con esplicito riferimento all'oggetto dell'appalto e all'Ente appaltante, in conformità a quanto previsto dalla lettera d'invito;
- 24) in caso di A.T.I. costituenda, di impegnarsi, nell'ipotesi di aggiudica della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza alla mandataria ovvero di assumere siffatto mandato conferito (a norma dell'art. 37, commi 14 e 15, D.Lgs. 163/06) dalla/e mandante/i;
- 25) in caso di A.T.I. orizzontale e/o mista, di impegnarsi, nell'ipotesi di aggiudica della gara, a svolgere la seguente parte dei servizi:

- 26) di autorizzare il trattamento dei dati personali;
- 27) di autorizzare la "Salerno Mobilità S.p.A." ad eseguire tutte le comunicazioni inerenti la gara a mezzo fax al numero indicato nell'epigrafe del presente Modello (in caso di partecipazione alla gara in A.T.I., varrà il numero di fax della mandataria)

CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE:

- 28) di essere in possesso delle autorizzazioni di legge per poter espletare il servizio oggetto di gara (in caso di partecipazione alla gara in A.T.I., di essere in possesso delle autorizzazioni di legge per poter espletare la parte di servizio di propria spettanza);
- 29) di essere in possesso dei seguenti requisiti di idoneità e riconoscimenti per la contazione dei valori e conseguente rendicontazione presso gli Istituti bancari (in caso di partecipazione alla gara in A.T.I., il requisito deve essere posseduto solo dall'impresa/ditta che provvederà all'espletamento delle prestazioni secondarie di cui all'art. 2 della lettera di invito):

- 30) di essere in possesso di personale con qualifica di "Guardia Giurata" regolarmente inquadrato ed assicurato (in caso di partecipazione alla gara in A.T.I., il requisito deve essere posseduto solo dall'impresa/ditta che provvederà all'espletamento delle prestazioni principali di cui all'art. 2 della lettera di invito);

- 31) di essere in possesso di personale avente la competenza tecnica allo svuotamento ed al riempimento delle casse, dei parcometri e delle casseforti temporizzate (Skidata, Parkeon, Lips Vago) (in caso di partecipazione alla gara in A.T.I., il requisito deve essere posseduto solo dall'impresa/ditta che provvederà all'espletamento delle prestazioni principali di cui all'art. 2 della lettera di invito)

ovvero

di impegnarsi, in caso di aggiudica, a provvedere, a propria cura e spese, alla formazione necessaria affinché il proprio personale adibito all'espletamento del servizio oggetto di gara acquisisca la competenza tecnica allo svuotamento ed al riempimento delle casse, dei parcometri e delle casseforti temporizzate (Skidata, Parkeon, Lips Vago) (in caso di partecipazione alla gara in A.T.I., l'impegno deve essere assunto dall'impresa/ditta che provvederà all'espletamento delle prestazioni principali di cui all'art. 2 della lettera di invito)

- 32) di essere in possesso di personale avente la competenza tecnica all'utilizzo del software di gestione, alla manutenzione ed agli interventi di emergenza (in caso di partecipazione alla gara in A.T.I., il requisito deve essere posseduto solo dall'impresa/ditta che provvederà all'espletamento delle prestazioni secondarie di cui all'art. 2 della lettera di invito)

ovvero

di impegnarsi, in caso di aggiudica, a provvedere, a propria cura e spese, alla formazione necessaria affinché il proprio personale adibito all'espletamento del servizio oggetto di gara acquisisca la competenza tecnica all'utilizzo del software di gestione, alla manutenzione ed agli interventi di emergenza (in caso di partecipazione alla gara in A.T.I., l'impegno deve essere assunto dall'impresa/ditta che provvederà all'espletamento delle prestazioni secondarie di cui all'art. 2 della lettera di invito)

- 33) di aver avuto il seguente fatturato globale d'impresa negli ultimi tre anni:

| Esercizi finanziari | Fatturato |
|----------------------------|------------------|
| Anno 20 | |
| Anno 20 | |
| Anno 20 | |
| Totale esercizi | |

*** *** ***

DATA: _____

**TIMBRO DELLA DITTA CONCORRENTE
E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE**

N.B.: alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del soggetto firmatario.

N.B.: ogni pagina del presente modulo dovrà essere corredata di timbro del concorrente e sigla del Legale Rappresentante.

N.B.: in caso di A.T.I. costituita, il presente modello deve essere presentato da tutte le imprese/ditte che faranno parte del raggruppamento.

N.B.: in caso di A.T.I. costituita, al presente modello andrà acclusa copia conforme dell'atto costitutivo del Raggruppamento.

MODELLO B

Spett.le "SALERNO MOBILITA' S.p.A."

Piazza Principe Amedeo, n° 6

84122 - SALERNO

GARA INFORMALE PER L'AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA
NEGOZIATA DI COTTIMO FIDUCIARIO SECONDO IL CRITERIO
DELL'«OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA», DEL
SERVIZIO DI RISCOSSIONE, TRASPORTO E CONTAZIONE DEL
DENARO PRESENTE NELLE CASSE AUTOMATICHE, NEI
PARCOMETRI, NELLE CASSEFORTI E NEL CAVEAU DELLA
«SALERNO MOBILITÀ S.p.A.».

C.I.G.: 5703362336

Modulo per Dichiarazioni di idoneità morale da compilarsi da parte di ciascun
Legale rappresentante / Procuratore speciale / Direttore Tecnico

IO SOTTOSCRITTO, _____,
NATO A _____, IL
_____, CODICE FISCALE _____, PARTITA IVA
_____, IN QUALITÀ DI (CARICA
SOCIALE)/(TITOLARE) _____ DELLA
SOCIETÀ/DITTA _____,
CODICE FISCALE _____, PARTITA IVA _____,

consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive
dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del
D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai
benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato,

DICHIARO

AI SENSI DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445, CHE FATTI, STATI E QUALITÀ
RIPORTATI NEI SUCCESSIVI PARAGRAFI CORRISPONDONO A
VERITÀ.

nei miei confronti non è stata emessa sentenza di condanna passata in
giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai
sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in
danno dello Stato o della comunità che incidono sulla moralità
professionale.

di avere subito condanne relativamente a:

MODELLO C

(bollo da euro 16,00)

Spett.le "SALERNO MOBILITA' S.p.A."
Piazza Principe Amedeo, n° 6
84122 - SALERNO

27

Gara informale per l'affidamento, mediante procedura negoziata di cottimo fiduciario secondo il criterio dell'«offerta economicamente più vantaggiosa», del servizio di riscossione, trasporto e contazione del denaro presente nelle casse automatiche, nei parcometri, nelle casseforti e nel caveau della «Salerno Mobilità S.p.A.».

C.I.G.: 5703362336

«OFFERTA ECONOMICA»

Il sottoscritto, _____,
nato a _____, il _____,
Titolare (o Legale Rappresentante) della Ditta/Società _____,

I. con sede in _____,
alla Via _____, n. _____; numero di
telefono _____, numero di fax _____

DICHIARA

- A) che l'offerta economica relativa alla fornitura del servizio (triennale) oggetto di gara è di complessivi euro _____ (in lettere: _____), oltre IVA, pari ad un ribasso percentuale di _____ % rispetto all'importo posto a base di gara di € 180.000,00 (centottantamila/00) oltre I.V.A.;
- B) che il numero degli interventi di prelievo denaro (compreso il numero minimo di cui all'art. 2, ultimo comma, lettera d'invito) che, in caso di aggiudica, saranno eseguiti mensilmente è pari a:
- _____ (in lettere: _____) su ogni singola Cassa automatica;
 - _____ (in lettere: _____) su ogni singolo Parcometro;
 - _____ (in lettere: _____) su ogni singola Cassaforte "Lips Vago";
 - _____ (in lettere: _____) sul Caveau.

DATA: _____

TIMBRO DELLA DITTA CONCORRENTE
E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE